

**Modello autocertificativo inerente gli artt. 2.6.2 e 2.6.3 delle disposizioni di cui all'art. 9.12 della DGR n. 77/4447 relative alle verifiche ispettive di accreditamento delle strutture di formazione professionale e ai rapporti tra la Regione Piemonte ed i Valutatori del sistema di accreditamento.**

Nome e cognome del Valutatore incaricato: ANNA MARIA PIAZZOLLA

Codice del Valutatore incaricato: 19

Data della verifica ispettiva di accreditamento: 22/02/2016

Con la presente il sottoscritto dichiara che la verifica ispettiva di accreditamento presso l'Organismo avviene in un giorno diverso da quello in cui è avvenuta la verifica di certificazione (o le verifiche seguenti di sorveglianza) dell'Organismo stesso.

Il Valutatore dichiara inoltre di impegnarsi a mantenere la massima riservatezza sui contenuti del rapporto di audit, nonché sulle evidenze oggettive esaminate e sulle informazioni di cui è venuto a conoscenza durante la verifica. Tali informazioni non saranno divulgate a terzi, in particolare ad altri Operatori accreditati e/o soggetti potenzialmente concorrenti.

Firma del Valutatore

L'Organismo di Formazione I.I.S. G.FERRARIS ed il responsabile della valutazione finalizzata all'accREDITAMENTO dichiarano che nei due anni precedenti alla verifica di accREDITAMENTO non sono intercorsi rapporti di tipo lavorativo o consulenziale tra Valutatore ed Organismo - con la sola esclusione di eventuali docenze occasionali e dell'attività di certificazione/sorveglianza del Sistema Qualità -. Si impegnano inoltre a non effettuare tali attività nei due anni successivi alla valutazione.

Firma del Valutatore.

Firma del Legale Rappresentante dell'Organismo accreditando.

Autocertificazione prodotta ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 e degli artt. 2.6.2 e 2.6.3 delle disposizioni di cui all'art. 9.12 della DGR n. 77/4447 (e successive modificazioni ed integrazioni) relative alle verifiche ispettive di accREDITAMENTO delle strutture di formazione professionale ed ai rapporti tra la Regione Piemonte ed i Valutatori del sistema di accREDITAMENTO.

Il presente documento dovrà essere inviato alla Direzione Coesione Sociale, Settore Standard Formativi e Orientamento Professionale, secondo quanto indicato nel punto 3.10 delle disposizioni inerenti i rapporti tra Regione Piemonte e Valutatori del sistema di accREDITAMENTO.

L'autocertificazione potrà essere oggetto di verifiche da parte della Direzione suddetta.

RESPONSABILE VALUTATORE ANNA MARIA PIAZZOLLA		<b>RAPPORTO PER IL NUCLEO REGIONALE DI ACCREDITAMENTO</b>		codice domanda: 10818 tipo domanda: FORMAZIONE codice sede: 1 codice rapporto: 47938 data visita ispettiva: 22/02/2016
<b>TIPO DI AUDIT</b>	SORVEGLIANZA PERIODICA			
<b>SEDE OPERATIVA</b>	Organismo: A236 - I.I.S. G.FERRARIS  Sede operativa presso la quale si e' svolta la verifica 1 - I.I.S. G.FERRARIS VIA DON GNOCCHI 2 A - SETTIMO TORINESE (TO)  Attivita' oggetto di audit (macrotipologie e tipologie specifiche):  Tipo verifica: SORVEGLIANZA PERIODICA Ambiti richiesti: MB, MC, tAP, tAD, tD, tH, tFAD Ambiti rinunciati nella domanda: Ambiti rinunciati in sede di Visita Ispettiva:			
Non conformita' totali rilevate e allegate n° 0 di cui:				
<b>Maggiori: 0</b>		<b>Minori: 0</b>		
Preso visione dei verbali delle verifiche di monitoraggio in itinere effettuate dall'ultima sorveglianza dall'ente di competenza: No				
<b>Indicatori efficacia-efficienza</b>				
Verificato il rispetto degli indicatori: No.				
Note:				
Non presenti verbali di monitoraggio				
Gli indicatori di efficacia ed efficienza sono stati individuati correttamente				
La Nc minore rilevata durante la verifica precedente è stata chiusa in modo efficace.				
<b>L'Organismo si impegna a pagare il Valutatore per la presente visita ispettiva entro 30 giorni.</b>				
Considerazioni sull'Organizzazione da parte del Responsabile della Valutazione (da cui emergono punti di forza e punti di debolezza):				
All'audit partecipano: prof. L. g. Gentile (DS), prof. Labarile (primo collaboratore, resp. accreditamento), prof. Marelo (resp. analisi fabbisogni e progettazione), prof.ssa A. Bosco (resp. redazione PTOF), prof. Milo Morachioli (RSPP), sig.ra C. Guerra (DSGA), prof. L. Piscopo (resp. Alternanza scuola lavoro), prof.ssa Messineo (responsabile gruppo diversamente abili), R. Fazari (assistente tecnico).				

L'istituto IIS Ferraris eroga un'ampia attività formativa afferente all'indirizzo manutenzione ed assistenza tecnica per questa sede e servizi commerciali, sanitari, turistici per la sede associata; gli allievi possono ottenere la qualifica regionale finalizzata al conseguimento dell'attestato di operatore elettrico, operatore alla riparazione dei veicoli a motore, operatore amministrativo segretariale.

Il sistema di accreditamento, già collaudato grazie ad oltre un decennio di verifiche, ha avuto ricadute positive anche sull'attività istituzionale; in particolare ha fornito ai docenti, resi esperti dalle procedure dell'accREDITAMENTO, gli strumenti idonei per assolvere al meglio i compiti richiesti dal Ministero con il sistema di autovalutazione, utile per rilevare punti di forza e debolezza dei vari processi realizzati all'interno dell'istituto. Si apprezza soprattutto il dettagliato riesame della Direzione ed il conseguente piano di miglioramento.

Non essendo presenti corsi finanziati, l'applicazione dei requisiti richiesti dal sistema è stata riscontrata, per analogia, sull'attività istituzionale, sono stati intervistati vari docenti con i seguenti incarichi: alternanza scuola-lavoro, redazione piano offerta formativa triennale, inoltre, grazie al registro elettronico, è anche stato possibile verificare l'attività svolta e il numero di verifiche somministrate.

I punti di forza emersi riguardano i seguenti aspetti:

- organizzazione di corsi di recupero (LaRSA) rivolti ad allievi provenienti dalla formazione professionale
- Approfondita analisi dei fabbisogni, utile per rendere più coerente alle richieste delle aziende la preparazione degli allievi.
- Ricchezza progettuale testimoniata anche dai progetti realizzati nella scuola.

Affinché il sistema si rafforzi ulteriormente si raccomanda quanto segue:

1. aggiornare la documentazione relativa alla gestione di eventuali apprendisti
2. Rendere più organici il RAV, il piano di miglioramento inserito nel PTOF ed i criteri per la premialità dei docenti anche rafforzando la collaborazione tra chi redige il PTOF, la commissione RAV e il comitato di valutazione.

Firma del Valutatore: 23/02/2016	Timbro e firma del Legale rappresentante dell'Organismo:
-------------------------------------	--