

IIS FERRARIS

REGOLAMENTO CORSI SERALI

Iscrizioni

Le iscrizioni sono aperte a tutti gli studenti che siano lavoratori o iscritti al centro per l'impiego in cerca di occupazione, con le seguenti limitazioni

1. Si può iscrivere al II o III periodo didattico **esclusivamente** chi ha compiuto 18 anni di età
2. Si può iscrivere al I periodo didattico chi ha compiuto 18 anni, oppure chi ha compiuto 16 anni e certifica l'impossibilità della frequenza diurna

Norme generali di comportamento

1. Gli studenti sono tenuti a portare sempre a lezione i materiali necessari per l'attività didattica (libri di testo, fotocopie e altri materiali indicati dai docenti).
2. E' onere degli studenti farsi dare immediatamente all'atto dell'iscrizione e conservarle con cura, le credenziali per accedere al registro elettronico.
3. Gli studenti assenti alle lezioni sono tenuti a informarsi sulle attività svolte in classe e sugli eventuali compiti assegnati a casa consultando il registro elettronico. Se necessario, dopo aver consultato il registro gli studenti potranno chiedere chiarimenti ai docenti delle singole discipline.
4. Gli alunni sono tenuti a mantenere un comportamento consono alla vita scolastica, rispettando sia strutture, attrezzature e materiali, che la pulizia dei locali. I danni arrecati ai beni dell'Istituto andranno riparati o rifusi dai responsabili. Se questi non venissero identificati, verranno rifusi dalla classe o dalle classi potenzialmente responsabili con pagamento prima della chiusura dell'anno scolastico.
5. Durante l'orario di lezione non è consentito l'ingresso e l'accesso ai locali della scuola a persone estranee, compresi i familiari degli alunni, a meno che, previo appuntamento, non debbano conferire con il Dirigente, con la segreteria o con i docenti.
6. Non è permesso mangiare in classe soprattutto nei laboratori. Durante le lezioni è consentito bere soltanto acqua in bottiglia (è preferibile, comunque, che lo si faccia nei cambi dell'ora piuttosto che durante le lezioni).
7. Si ricorda che i laboratori sono luoghi di lavoro e le attività permesse sono soltanto quelle di natura didattica. Gli studenti trovati a svolgere altre attività (giocare on-line, guardare video non indicati dall'insegnante, chattare, ecc.) saranno sanzionati dal docente.

Cellulari, fotocamere, videocamere

1. È assolutamente vietato fotografare e filmare in tutti gli spazi scolastici (aule, corridoi, chiostri, bagni, palestre e aree esterne), se non autorizzati dal Dirigente Scolastico o da un docente, ed esclusivamente per scopi didattici. Tale pratica può costituire illecito penale e il responsabile può incorrere nelle sanzioni previste dal Regolamento di disciplina e dalla vigente normativa.
2. I telefoni, per chi avesse la reperibilità, attendesse notizie di lavoro o avesse necessità di essere raggiungibile dai familiari, può essere posto sul banco in modalità silenziata, chi non avesse queste necessità può tenerlo sul banco ma non può assolutamente rispondere.

Assenze, ritardi, uscite anticipate

1. Il DPR 122/2009 prevede che, ai fini della validità dell'anno scolastico, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente è richiesta la frequenza di almeno il 75% del monte ore. Il mancato conseguimento del limite minimo, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta la non ammissione alla classe successiva o l'esclusione dall'esame finale.
2. Lo studente attraverso il registro elettronico, deve preoccuparsi di tenere conto delle assenze in modo da procurarsi le eventuali deroghe.
3. Lo studente che deve consegnare al coordinatore di classe le deroghe per le assenze, le deve consegnare entro e non oltre il 31 maggio.
4. Nel caso in cui lo studente, nonostante possa produrre documentazione per le deroghe (che dovrà comunque essere acquisita e validata dal C.d.C.), superi le 350 ore di assenza, il C.d.C. potrà ratificare la validità dell'anno scolastico esclusivamente se lo studente avrà sostenuto tutte le verifiche previste dai docenti e raggiunto la sufficienza in tutte le discipline
5. Per motivi di trasporto viene concessa, per l'intero anno scolastico, l'entrata posticipata e l'uscita anticipata di 10 minuti.
6. L'entrata in ritardo, fino a metà dell'ora di lezione, calcolata su 60 minuti, viene considerata 'ritardo breve' e quindi in quell'ora l'allievo risulterà presente. Trascorsa metà dell'ora della lezione nel registro verrà segnato 'ritardo' (indicando nelle note l'orario effettivo di entrata e l'entrata all'ora successiva); l'allievo risulterà perciò assente in quell'ora e presente dall'ora successiva
7. Allo stesso modo, si segnerà l'assenza sul registro elettronico nel caso in cui uno studente esca quando manca più di metà lezione alla fine dell'ora.
8. Il docente deve immediatamente aggiornare l'appello ma è obbligo dello studente controllare sempre che non ci siano errori materiali e farli correggere dal docente interessato nell'arco della giornata.

Verifiche

1. Gli studenti sono tenuti a svolgere tutte le verifiche, orali e scritte, fissate dai docenti sia nel primo sia nel secondo periodo didattico.
2. Le verifiche scritte devono essere svolte nei giorni fissati dai docenti, i quali fisseranno le verifiche scritte con congruo anticipo (possibilmente, non meno di due/tre settimane prima in ragione della presenza di turnisti) in modo da consentire agli studenti di programmare per tempo la preparazione e la presenza.
3. In caso di assenza la verifica scritta o l'interrogazione programmata dovrà essere recuperata alla prima occasione utile (vale a dire la prima volta che lo studente sarà presente a lezione in una determinata materia).
4. Non sono ammesse per nessuna ragione interrogazioni e/o verifiche svolte fuori dall'orario dell'insegnante, né in ore di altri docenti, così come l'inserimento di valutazioni in date differenti da quelle previste dall'orario dei docenti o in giorni in cui l'allievo risulta assente. Si può tuttavia, col consenso del docente dell'ora successiva, proseguire l'interrogazione/verifica, purché lo studente sia stato segnato presente a lezione.
5. Durante tutte le verifiche scritte i telefoni cellulari dovranno essere riposti sulla cattedra o altro luogo idoneo e potranno essere ripresi solo al termine della prova.
6. Per le classi quinte: durante le simulazioni della prima, seconda e terza prova scritta dell'Esame di Stato, oltre alla consegna dei cellulari, si cercherà di seguire il più possibile la procedura adottata dalle commissioni durante l'Esame: separazione dei banchi, uscita degli studenti dalla classe uno alla volta, nessuna pausa concessa all'intervallo ecc...

Nota bene

- Le violazioni delle regole di comportamento sopradescritte, a seconda della gravità e della frequenza, comportano richiami, l'attribuzione di note disciplinari o gravi sanzioni quali periodi di sospensione. Tali provvedimenti influiscono sul voto di condotta e di conseguenza sull'attribuzione del credito scolastico nello scrutinio finale.
- Si ricorda inoltre che la valutazione nelle singole discipline in sede di scrutinio non è il risultato di una semplice media matematica dei voti ottenuti nelle prove di verifica ma tiene conto, sia in positivo sia in negativo, anche di elementi quali l'impegno, la partecipazione, l'atteggiamento nei confronti di docenti e compagni di classe, la correttezza del comportamento in tutte le sue articolazioni. Il C.d.C. è in ogni caso sovrano nella valutazione.

- E' utile sottolineare infine, che la proposta di voto nelle singole discipline in sede di scrutinio finale tiene conto anche delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio, nonché dell'esito delle prove di recupero.

Deroghe valutabili dai C.d.C. del corso serale

- 1) Contratto di lavoro o attestazione del datore di lavoro (con computo dei giorni e rispettive ore).
- 2) Certificati medici di degenza continuativa (minimo tre gg).
- 3) Certificati medici comprovanti per terapie a lungo termine (orario terapia e durata del ciclo terapeutico).
- 4) Partecipazione a manifestazioni sportive o trasferte di lavoro.
- 5) Viaggi per impegni familiari nei Paesi di origine.
- 6) Le autocertificazioni possono essere accettate per un massimo di 50 ore (circa due settimane) e devono essere compilate modulo apposito.